

# TRUCS VEDETTES POUR LA RÉDACTION ET LA PRÉSENTATION VISUELLE SUR LE WEB

## Disposition du texte

- Ne jamais faire de colonnes de type journal.
- Évitez les textes trop larges qui nécessitent des déplacements horizontaux de la barre de défilement.
- Évitez l'usage abusif des « **cadres** ».
- Ne pas insérer d'images entre le texte, mais plutôt faire de la mise en page, un cadre structuré.
- Mettre les mots clés en évidence et en lien hypertexte, si le mot demande une définition.
- Les paragraphes ne doivent pas comporter plus d'une idée chacune.
- Présentez les renseignements essentiels dès le début du texte.
- Le compte des mots doit être de 50 % moins nombreux que dans un texte conventionnel.
- Le texte en majuscule n'est pas recommandé parce qu'il forme un bloc serré qui permet difficilement la distinction des lettres. Il est donc à éviter pour les pages web.

Le titre de page doit être cohérent avec la table des matières ou le menu d'accès. On peut aussi subdiviser le document en sous-titre significatif pour une meilleure organisation de l'information et pour permettre à l'internaute de trouver une information spécifique.

La clarté du contenu, l'orthographe et la disposition des éléments sur la page sont des points importants dont il faut tenir compte pour faire d'un texte une source d'information agréable à consulter et facile à lire.

Laissez des interlignes entre les paragraphes et divisez votre site web en parties, en sections ou en chapitres constitués d'informations connexes.

La longueur des phrases est aussi très importante, on recommande un maximum de 10 à 12 mots par phrase, ce qui facilitera la lecture.

Ne pas oublier de laisser un numéro de téléphone ou une adresse Internet afin que le lecteur puisse rejoindre une personne ressource en cas de demande d'information supplémentaire.

## Typographie

- Les **clignotements** sont à éviter car ils deviennent agressants.
- Le style *italique* amoindrit la lisibilité du texte.
- Le souligné identifie les hyperliens sur le réseau Internet. Vous devez donc vous assurer que les mots soulignés sont «**cliquables**» et permettent d'accéder à une nouvelle page.
- Utilisez une qualité graphique qui évite toute surcharge (surcharge de couleurs, redondance de menus et de sous-menus).
- Pour mettre en évidence un mot, il est préférable de le mettre en gras plutôt que d'utiliser des majuscules puisque ces dernières signifient «**crier**» sur Internet et elles sont difficiles à lire.

L'information diffusée doit être claire, précise, pertinente, compréhensible et facile d'accès.

En cas de vocabulaire abstrait, créez des liens hypertextes qui renvoient le lecteur à un lexique, à un vocabulaire ou à un glossaire intégré au site.

## Couleur du texte

Une typographie foncée sur un fond clair facilite la lisibilité. Il est aussi possible d'obtenir un bon contraste en utilisant un texte clair sur fond foncé, mais l'impression d'une telle page-écran peut être illisible. Certaines associations de couleur sont plus efficaces que d'autres pour faciliter la lisibilité du texte, soit :

- le violet sur fond blanc;
- le gris pâle sur fond vert forêt;
- le bourgogne sur fond gris pâle;
- l'ocre sur fond violet foncé;
- le vert forêt sur fond beige.

D'autres agencements sont déconseillés tels que :

- Le rouge sur fond vert;
- Le rouge sur fond bleu;
- Le vert sur fond bleu;
- Le vert pâle sur fond blanc;
- Le jaune sur fond vert.

## **Images**

Choisissez des images de bonnes dimensions, par exemple, insérez des images de petites dimensions et créez un lien vers l'image de plus grande dimension, ce qui permettra au lecteur de pouvoir consulter l'image agrandi si cela lui convient.

Lors de l'utilisation d'image sur fond d'écran, choisissez une image symbolique, d'une teinte claire se rapprochant de la couleur du fond d'écran sélectionné et d'une grandeur suffisante pour éviter un carrelage trop serré.

Ne pas choisir une mosaïque de fond d'écran trop dense et trop colorée puisque cela peut camoufler la typographie, ce qui rendrait le contenu illisible.

Utilisez davantage les éléments visuels comme des aides à la lecture, des aspects attrayants qui rendent la lecture facile à l'internaute.

Exploitez davantage l'interactivité et le multimédia de manière à rendre les sites plus dynamiques, intéressants, lisibles et compréhensibles.

## **SITES INTERNET**

Université Laval, **Guide de conception pédagogique et graphique de sites W3 éducatifs**

<http://www.cpm.ulaval.ca/guideW3educatif>

## **ARTICLES ET RECHERCHES**

Cajolet-Laganière, Hélène, *Lisibilité et qualité de la langue utilisée dans les sites gouvernementaux québécois*, présentation powerpoint pour l'OLF, 2000.

Lapointe, Pascal, *La qualité des textes, c'est payant*, Cyberpresse, 1998.